

OCCUPATEVI DEL VOSTRO BUSINESS,  
NOI CI PRENDEREMO CURA DEI VOSTRI  
COMPUTERS E PROGETTI INFORMATICI

20-04-2022

**TIMBRACARTELLINI**  
**RILEVAMENTO**  
**PRESENZE RFID**  
**CONTROLLO ACCESSI**



N° \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

Mese di \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

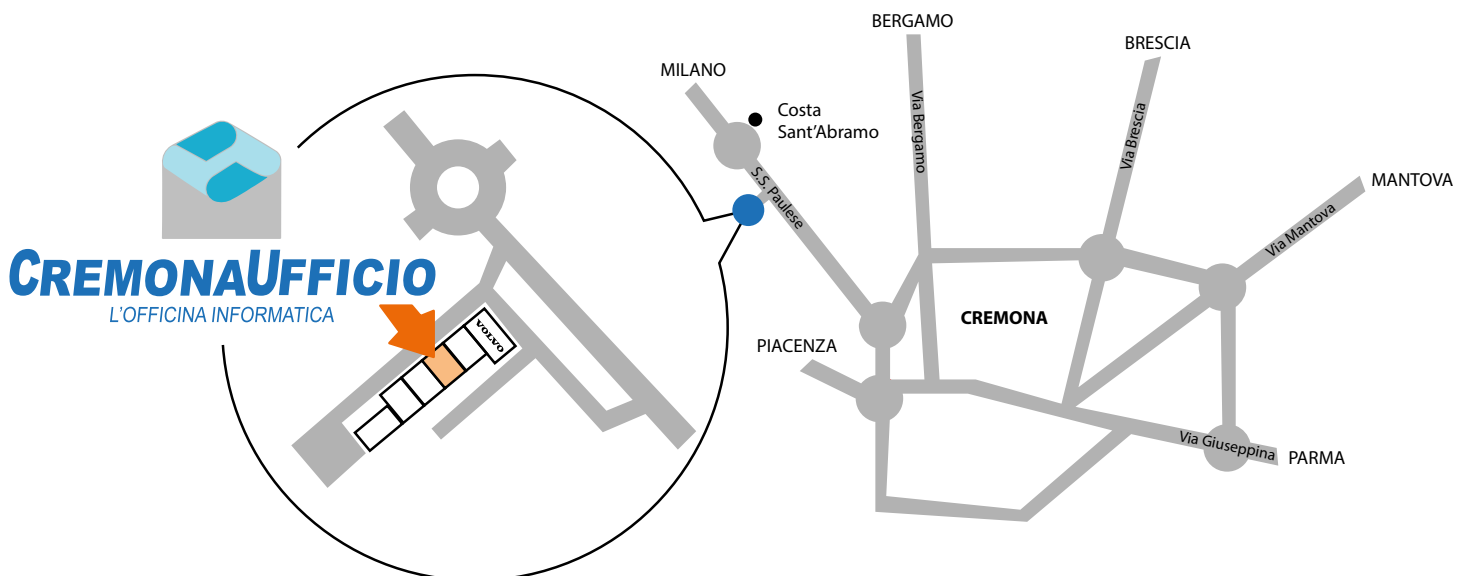
	Mattino		Pomeriggio		Totale ore	
	entrata	uscita	entrata	uscita	tot.1	tot.2
1 hr						
2 hr						
3 hr						
	~ 8:00	~12:00	~13:00	~17:00	8:00	8:00
	~ 7:59	~12:01	~12:59	~17:30	8:33	16:33
	~ 8:04	~12:04	~12:55	~17:05	8:10	24:43

ENTRATA IN RITARDO

TOTALE ORE GIORNALIERE

CUMULO ORE MENSILI

Impianti telefonici intercomunicanti  
Cablaggi strutturati  
Server e reti aziendali  
Reti Wireless  
Videosorveglianza  
Personal Computer  
di marca e assemblati  
Notebook Tablet e Palmari  
Stampanti e Fax  
Videoproiettori  
Copiatori digitali  
Misuratori fiscali  
Arredamenti d'ufficio  
Assistenza tecnica qualificata



**Siamo in Via della Fogarina 8 a Cremona**



# UT-800

Timbracartellini entry level  
Touchscreen.



## CARATTERISTICHE PRINCIPALI:

- Ampio display touch TFT 4.3" a colori con indicazione di ora, minuti, giorno della settimana, giorno del mese, suoneria, fase di stampa, stato batteria.
- Posizionamento automatico programmabile della stampa sulle 6 colonne (ENTRATE-USCITE) con possibilità di selezione manuale tramite display touch
- Stampa del giorno del mese, ora e minuti (formato di stampa sessantesimale o centesimale)
- Timbratura bicolore: registrazione automatica in rosso per evidenziare i ritardi nelle entrate e gli anticipi nelle uscite
- Melodia interna e uscita relè per comando sirena: è possibile collegare l'orologio a qualsiasi dispositivo di segnalazione (campanella/sirena) con fino a 24 attivazione giornaliere
- Cambio automatico del giorno ad orario programmabile (per la gestione dei turni di lavoro oltre la mezzanotte)
- Calendario perpetuo con cambio ora legale/solare programmabile
- Batteria al litio per proteggere i dati memorizzati per 3 anni
- Password per protezione dell'accesso alle impostazioni
- Possibilità di montaggio a muro o da tavolo, mediante supporto reversibile incluso

## ESEMPIO CARTELLINO MENSILE

### TIMBRATURE 6 COLONNE

DATE	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT
1						
2	8 7:54	812:06	812:55	817:04	818:07	820:12
3	8 7:46			817:15		
4	8 8:05			817:07		
5	8 7:54			815:08		
6	8 7:51			817:11		
7	8 7:48	812:10				
8						
9						
10	8 7:32			817:58		

BICOLORE

1/60° DI ORE

1/100° DI ORE

**Alimentazione: 220-240 V**

**Dimensioni: 21 x 19,8 x 12 cm ( h x l x p )**

**Peso: 2,0 Kg**

**UT-800**

# CM880

Orologio Timbracartellini Sommaore Touchscreen.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI:

- Ampio display touch TFT 4.3" a colori con indicazione di ora, minuti, giorno della settimana, giorno del mese, suoneria, fase di stampa, stato batteria
- Posizionamento automatico e/o manuale su 4 colonne (ENTRATE-USCITE) e stampa automatica dei totali giornalieri e cumulo mensile sulla quinta e sesta colonna
- **Gestione automatica degli orari part-time (2 timbrature giornaliere + totale ore) e tempo pieno (4 timbrature giornaliere + totale ore)**
- **Gestione di 100 persone nel mese, tramite utilizzo dei cartellini mensili bifacciali (SEIKO) codificati e numerati da 1 a 100 "con codice a barre"**
- **Gestione arrotondamenti (sulla quantità totale o sulle singole timbrature)**
- Stampa del giorno del mese, ora e minuti (formato di stampa sessantesimale o centesimale)
- Timbratura bicolore: registrazione automatica in rosso per evidenziare i ritardi nelle entrate e gli anticipi nelle uscite
- Melodia interna e uscita relè per comando sirena: è possibile collegare l'orologio a qualsiasi dispositivo di segnalazione (campanella/sirena) con fino a 24 attivazione giornalieri
- Cambio automatico del giorno ad orario programmabile (per la gestione dei turni di lavoro oltre la mezzanotte)
- Calendario perpetuo con cambio ora legale/solare programmabile
- Batteria al litio per proteggere i dati memorizzati per 3 anni
- Password per protezione dell'accesso alle impostazioni
- Possibilità di montaggio a muro o da tavolo, mediante supporto reversibile incluso



## ESEMPIO CARTELLINO MENSILE

### TIMBRATURE SU 4 COLONNE

N°								<b>1</b>		<b>QUINDICINA A</b>	
NOME											
Mese di				Anno							
		Mattino		Pomeriggio		Totale ore					
		entrata	uscita	entrata	uscita						
1 tur		entrata		uscita							
2 tur			entrata		uscita	tot. 1	tot. 2				
3 tur		uscita		entrata							
		→ 8:00	→12:00	→13:00	→17:00	8:00	8:00				
		→ 7:59	→12:01	→12:59	→17:30	8:33	16:33				
		→ 8:04	→12:04	→12:55	→17:05	8:10	24:43				
		↑ ENTRATA IN RITARDO				↑		↑			
		↑ TOTALE ORE GIORNALIERE				↑		↑			
		↑ CUMULO ORE MENSILI				↑		↑			

**Alimentazione: 220-240 V**

**Dimensioni: 21 x 19,8 x 12 cm ( h x l x p )**

**Peso: 2,0 Kg**

**CM880**

# W1C Pro Rfid Wifi Linux

## CARATTERISTICHE:

- Sistema operativo Linux.
- Processore ad alte prestazioni CPU 1 GHZ.
- Display grafico colori LCD 2,8" TFT.
- Lettore tessere EM card ,Mifare card opzionale.
- Gestione fino a n. 10.000 badge (card).
- W1C Pro può memorizzare fino a 100.000 timbrature (senza scaricare i dati).
- Visualizzazione timbrature pregresse dipendente (tasto M).
- W1C Pro gestisce 2 metodi alternativi di identificazione utente: card rfid/Mifare, codice identificativo e PIN.
- W1C Pro gestisce 4 interfacce di comunicazione:
  - a) rete TCP/IP configurabile in due modalità: SERVER (l'host chiama un indirizzo IP assegnato al W1C Pro), CLIENT in cui il W1C Pro invia in real-time le timbrature ad un IP pubblico e statico, questo tipo di collegamento è indicato se abbiamo molti rilevatori presenze da gestire oppure se occorre collegare sedi remote sprovviste di VPN e dotate solo di ADSL,
  - b) Wi-fi,
  - c) Chiavetta USB (l'accesso è protetto con codice amministratore),
  - d) Mini Usb di solito usato per programmazione da Pc.
- W1C Pro è dotato di web server per gestione parametri di configurazione, anagrafica utenti, registro timbratura presenze, presenti di giornata (anche da smartphone).



- Il rilevatore W1C Pro dispone di RAM con batteria al litio per mantenimento dati in caso di spegnimento forzato.
- Possibilità di visualizzare il nome/cognome dell'utente sul display abbinabili al codice badge letto.
- W1C Pro può gestire codici causali presenza/assenza di max 6 cifre, che possono essere associati alla timbratura e gestiti direttamente dal Ns software delle presenze JuniorWEB.
- Possibilità di inviare messaggi testo all'utente, che saranno visualizzati direttamente sul display all'atto della timbratura.

## W1C Pro Rfid Wifi Linux

## BADGE RFID

La tecnologia RFID permette, tramite radio-frequenza, di timbrare semplicemente avvicinando il badge al terminale!



# FaceDeep 3

## Face/Rfid, Touch, Wi-fi, Web Server

### CARATTERISTICHE:

- Gestione fino a 6.000 utenti e 6.000 cards.
- Gestione fino a 100.000 records (timbrature).
- Due videocamere, ad alta definizione con infrarossi (VIS&NIR camera).
- Display TFT da 5" e con angolo di visione ultra ampio offre agli utenti la migliore esperienza interattiva.
- Velocità di identificazione: <300ms.
- Distanza di identificazione facciale: fino a 3 metri.
- Messaggi vocali e LED luminosi per migliore feedback utente.
- Display 5" TFT Touchscreen con risoluzione 640x480.
- FaceDeep 3 IRT dispone di uscita , Tcp/ip, Rs485 e Wi-fi integrato.
- Installazione flessibile per supportare la gamma di altezze estesa [120 - 190 cm] per il riconoscimento facciale.
- Web server integrato utili per accesso set up sistema e verifica timbrature.
- Allarme auto-protezione antiscasso.
- 1 Relè interno per gestione segnalazioni pianificate (campana/sirena), oppure apertura porta (controllo accessi).

FaceDeep 3 è conforme a **Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.)**: i dispositivi ANVIZ di tipo biometrico usano uno speciale algoritmo (BioNANO) per criptare il dato biometrico in modo non reversibile. Inoltre usano un Utente Amministratore (ID+PWD) per accesso al menù di configurazione/gestione, oppure tramite Ns. software di interfaccia con apposite credenziali.

**Contatta il tuo responsabile Privacy/GDPR per verificare le procedure interne per l'utilizzo dell'apparato.**



- CPU Dual-core 1.0GHz ad alte prestazioni con velocità di verifica entro 1 secondo.
- FaceDeep 3 dispone di due videocamere ad alta definizione con infrarossi che consentono di identificare il viso anche in condizioni di scarsa luminosità, controluce o in ambienti molto luminosi. Si tratta di un dispositivo di sicurezza adeguato per tutti gli utenti a prescindere dalla carnagione, espressione del viso, barbe, acconciature e presenza mascherina.
- Riconoscimento del volto applicabile a tutti gli utenti, anche con diverse carnagioni, generi, espressioni facciali, barbe e acconciature.
- Relay Output, Wiegand In & Output, Door Sensor, Switch.

### FaceDeep 3

# JuniorWeb

E' possibile accedere al software tramite browser da qualsiasi PC ed è interfacciabile con qualsiasi software paghe (aziendale o del consulente) tramite l'aggiunta dell'apposito modulo.

## Caratteristiche Principali:

- LOGO e NOME applicazione personalizzati.
- Creazione database fino a 30/50/100 dipendenti
- Acquisto Licenza d'uso software
- Gestione fino a 3 aziende
- Gestione centri di costo
- Rilevamento presenti in tempo reale
- Gestione orari rigidi e flessibili
- Gestione statistiche
- Gestione automatica dei turni
- Stampa presenti - assenti
- Stampa cartellino mensile
- Esportazione dati in excel
- Profilazione degli utenti
- Nr 3 utenti manager inclusi

JuniorWEB© può gestire fino a 1000 ragioni sociali anche con accesso gerarchico tra gli utenti (multi-azienda)

## Vantaggi della soluzione JuniorWEB©:

- la puoi gestire da un qualsiasi Pc della rete aziendale, della sede locale o da una sede remota (è sufficiente un browser HTML), oppure ad internet (ADSL, soluzione Saas),
- L'applicativo è sempre disponibile (anche da casa).
- Il controllo delle password di accesso al sistema è stato creato con attenzione alla sicurezza, seguendo la normativa sulla privacy.

## Per ogni utente è possibile profilare:

- assegnare diritti di supervisor (uno o più amministratori di sistema);
- assegnare il reparto da gestire (caporeparto/capostruttura/caponegozio);
- l'unità operativa che potrà gestire (capo unità operativa);
- account utente (user).

L'**Anagrafica Dipendenti** di JuniorWEB© può essere gestita sia dall'ufficio personale che dal responsabile dell'unità remota. E' possibile, infatti, attribuire al responsabile della sede remota la facoltà di inserimento / modifica / cancellazione dei soli dipendenti appartenenti al suo gruppo.

## Gestione Orari:

gli orari possono differenziarsi per:

- il numero di timbrature previste (nessuna ad es. i dirigenti, una sola timbratura ad es. quadri, oppure due, quattro o più timbrature per giorno),
- per tipo di flessibilità (giornaliera, settimanale, mensile),
- per tipo di turnazione (es. turni su 24 ore: mattino, pomeriggio, notte);
- per il calcolo delle ore lavorate diversificate per tipologia ad es. ore teoriche, ore ordinarie, giorni lavorati, ore di straordinario, ore di maggiorazione, indennità turno ecc.

La **gestione Automatica dei Turni** può essere gestita con profili ad esempio settimanali o periodici in genere. Al dipendente che effettua dei turni di lavoro è possibile assegnare più turni di lavoro nello stesso giorno, sarà JuniorWEB© ad individuare automaticamente il turno corretto in base alle effettive timbrature.

La **gestione dei Totalizzatori annuale** può gestire i saldi, i riporti all'anno successivo, i progressivi (di ferie godute, ferie maturate, permessi goduti, maturati, residui ecc.). Con la gestione totalizzatori avendo nell'archivio i saldi delle assenze è possibile fare delle valutazioni senza l'elaborazione dei cedolini paghe.



**Causali di Assenza/Presenza:** l'utente può, da terminale (OC500), inserire le causali di assenza / presenza giornaliere.

La gestione delle Anomalie: consente all'operatore di controllare i soli dipendenti con anomalie. Le timbrature originali vengono evidenziate in maniera diversa rispetto a quelle inserite dall'operatore.

**Pianificazione Presenza del personale** nei vari punti vendita / reparti / centri di costo: JuniorWeb© permette al responsabile di reparto di gestire la pianificazione dei turni di lavoro del centro di costo stesso. La pianificazione può essere gestita per orari/turni predefiniti scegliendo fra un elenco di orari quello più appropriato per il dipendente. E' possibile associare al turno pianificato un codice attività o di centro di costo su cui le ore lavorate devono essere caricate. Con la pianificazione dei turni è possibile controllare la rispondenza con le timbrature effettuate dal dipendente nella rilevazione presenze. Il capostruttura può sempre verificare lo sbilanciamento tra le ore lavorate effettive e le ore previste o pianificate sia nel giorno che nel periodo.

**Planning Giustificativi:** consente di monitorare le assenze pianificate (es. ferie/permessi/malattie), se è abilitato il modulo workflow anche lo "stato" della richiesta giustificativo (richiesto/approvato/negato).

**Tutte le stampe possono essere esportate in:** pdf, word, excel. Consigliata installazione su pc dedicato o server.

## JUNIORWEB (VERSIONE SERVER)

---

**È consigliabile l'installazione su una macchina dedicata (es.: PC / server virtuale).**

Cartellino											
Giorno	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U
01 DO											
02 LU	8:00	13:03	14:08	15:20							
03 MA	8:38	13:04	14:18	15:12							
04 ME	8:37	13:03	14:21	15:30							
05 GI	14:48	15:14									
06 VE	9:01	13:15	14:18	15:10							
07 SA											
08 DO											
09 LU	8:54	13:04	13:59	17:47							
10 MA	8:41	13:05									
11 ME	9:04	13:03	14:28	15:10							
12 GI	9:07	12:59	13:59	15:10							
13 VE	9:03	13:05	14:01	15:21							
14 SA											
15 DO											
16 LU	9:16	14:40	15:10	15:17	15:15						
17 MA	14:51	9:35	21:15	21:50	21:50						
18 ME	11:11	13:15	14:00	15:33							
19 GI											
20 VE	7:54	10:02	10:13	13:16	13:52	19:01					
21 SA											
22 DO											
23 LU	9:00	13:05	14:11	17:44	18:07						
24 MA	8:07	11:23	12:28	17:20							
25 ME	3:08	13:33	13:55	15:35							
26 GI	8:55	13:21	13:37	15:14							
27 VE	9:00	13:05	13:49	17:51							
28 SA	8:57	21:41									

ABB.	Giustificativo	Valore	ABB.	Giustificativo	Valore	Terminale	Lavorate
GL	Giorni Lavorati	13	ORD	Ordinarie	115,00	Mito	16,00
ASS	Assenze	13,30	STR	Strordinari	05,15	0001	26,40
S81	3/6 sabato 1	00,50	S82	3/6 sabato 2	01,00	UP01	92,15
S83	3/6 sabato 3	20,00	PRA	Permesso Non Retribuito	01,15		
FER	Ferie	33,00	UPS	Uscita PH Servizio	08,56		
CAF	Caffe	00,11	PER	Permesso	02,10		

Gestione anomalie						
Tutela	Reparto	Data				
ASS	Tutti	04/03/2015				
<input checked="" type="checkbox"/> Assenze Ingiustificate <input checked="" type="checkbox"/> Timbrature Dispari						
Dipendente	Ass.	M.T.	Ecc.	Commenti	Giustificativi	
Abbruti Agata	08:00				(ASS 08:00) -	
Aranci Daniele	08:00				(ASS 08:00) -	
Arancio Alessandr	01:15				(ASS 01:15) - (01:15)	
Bene Lucia						
Carbone I						
Carbone P						
Cone Rocio						
Corda Sara						
CROCE P						
De Fazio F						
De Luca F						
De Mario F						
De Rossi F						
DIEGO						
Dora Fran						
Dora Paol						
FAHO 001						
Fazio Armando					(GL 1) -	
Fiet Claudia	00:00				(ASS 00:00) - (01:15)	
Fiso Stefania	00:00				(ASS 00:00) - (01:15)	
Fiere Lucia	00:00				(ASS 00:00) -	

Gestione giorno - Modulo Fixbox			
ora	causale	abb	giustificativi
7:27		GL	Giorni Lavorati: 1
11:15		ORD	Ordinarie: 06:45
12:18		ASS	Assenze: 01:15
15:34			

# Moduli opzionali JuniorWEB®

### OPZIONE: Modulo Workflow

Gestione Workflow: il modulo gestisce tutta la procedura relativa alla richiesta e approvazione dei giustificativi tra l'ufficio personale e i dipendenti/quadri.

L'applicativo consente ai dipendenti di:

- Accedere al proprio cartellino mensile (timbrature e giustificativi).
- Inserire le richieste di ferie, permessi, straordinari da autorizzare ecc., che vengono automaticamente inviate ai responsabili (anche con e-mail di avviso) per essere autorizzate. I giustificativi (ad es. ferie, permessi), una volta approvati, sono automaticamente inseriti nel cartellino del dipendente. Una mail di conferma approvazione/bocciatura viene spedita al dipendente. Il modulo semplifica tutta la procedura dell'ufficio personale e trasferisce maggiore autonomia ai dipendenti e al capostruttura.

- Download cedolino, CUD e altri documenti personali dalla propria area riservata. Tutte le operazioni (up load documenti da parte dell'azienda e il download degli stessi da parte del dipendente) sono registrati nel file di log e servono a comprovare, nei termini di legge, l'avvenuto adempimento (interpello 13/2012 Ministero del Lavoro).
- Richiesta e upload documenti dipendente: l'admin può generare automaticamente delle mail di richiesta documenti al dipendente, che loggandosi con il suo account, è un grado di caricarli a sistema mediante upload.

#### Modulo Workflow

### OPZIONE: Gestione Note Spese

il modulo gestisce tutta la procedura relativa alla richiesta e approvazione delle note spese per le trasferte tra il manager, i dipendenti/quadri e l'ufficio amministrativo per la liquidazione. L'applicativo consente ai dipendenti di:

- Accedere con il proprio account al caricamento delle spese sostenute per le trasferte (periodo, destinazione, descrizione importo). E' possibile caricare anche il relativo documento (es. scontrino, ricevuta), direttamente da smartphone o da Pc (Upload documentazione note spese). Una volta caricate vengono passate al manager per l'approvazione, con email di avviso.
- Una volta autorizzate dal manager vengono auto-

maticamente inviate ai responsabili amministrativi che possono stampare i resoconti mensili per ogni dipendente, liquidare le spese, oppure in automatico questi dati possono essere trasferiti, insieme alle ore di presenza/assenza al software di elaborazione paghe (come voce di rimborso).

- I documenti (scontrini, ricevute, ecc.), relativi alle note spese approvate, possono essere scaricati automaticamente (c.da dematerializzazione note spese) per predisporre i documenti stessi per la conservazione elettronica.

#### Modulo Note Spese

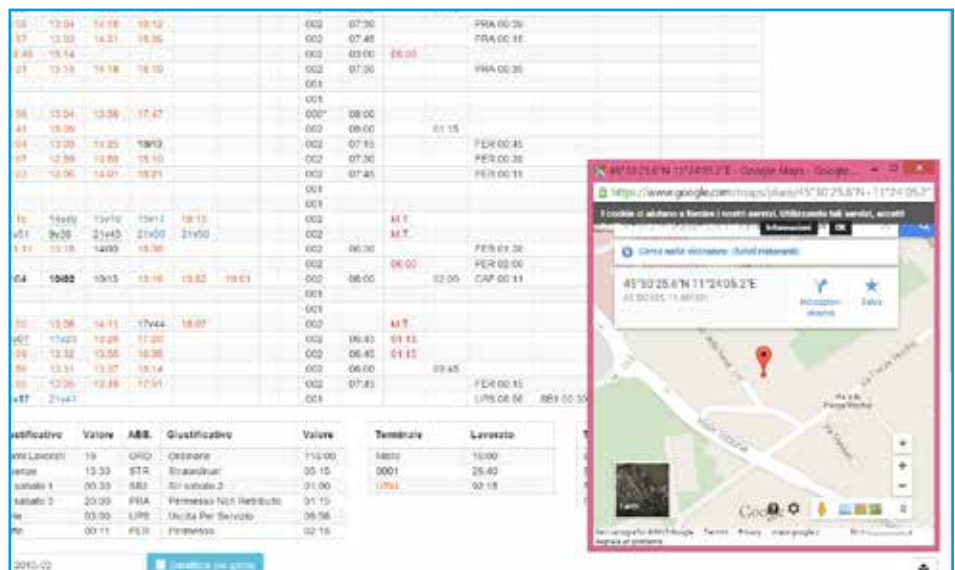
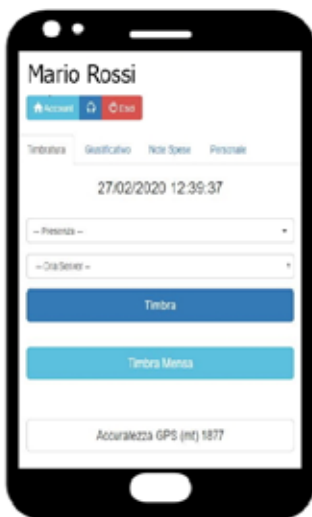
## OPZIONE: Modulo timbratura virtuale

Terminale Virtuale (Pc fisso e smartphone): con questo modulo è possibile gestire la timbratura per tutte quelle sedi remote in cui si trovano dislocate pochi dipendenti, oppure per i dipendenti fuori sede che possono timbrare con lo smartphone, come ad esempio per lo Smart Working (lavoro da casa), oppure per i dipendenti itineranti (es. i tecnici). Il dipendente, dopo essersi loggato, deve solo premere un tasto. Il sistema genera automaticamente la timbratura di presenza. La data/ora rilevata è quella del server (non accessibile). Il sistema verifica che il mac-address del pc da cui è stata eseguita l'operazione sia contenuta in un elenco abilitato, per evitare che la timbratura sia effettuata ad esempio da casa. Per i dipendenti fuori sede, che timbrano da smar-

phone (Android / Iphone), il sistema rileva le coordinate GPS con link su Google Maps per controllo posizione GPS. Inoltre con il sistema "GeoFence" è possibile associare il dipendente ad uno o più indirizzi (cantieri) e verificare che le coordinate rilevate provengano da uno dei "cantieri" associati.

### Modulo Timbratura Virtuale

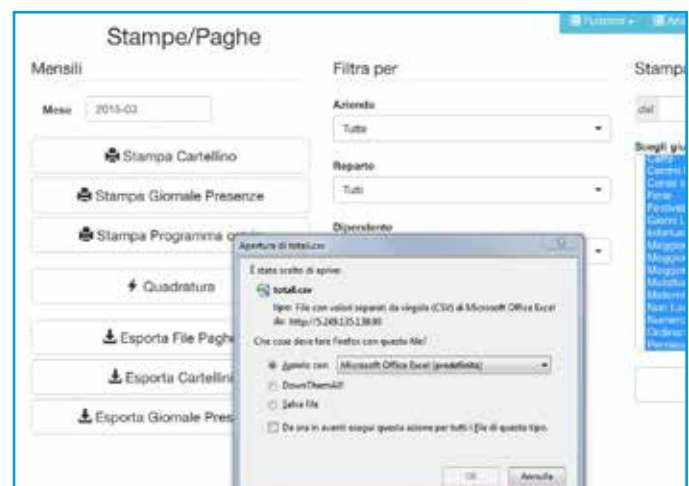
Prezzi validi fino a 50 utenti



## OPZIONE: Interfaccia Paghe

**Modulo LUL:** JuniorWeb© è predisposto per estrapolare il file da inviare al software delle paghe (se interno), oppure al consulente del lavoro (se esterno). Il software presenze JuniorWeb© è in grado di interfacciarsi con qualsiasi software paghe.

### Interfaccia Paghe



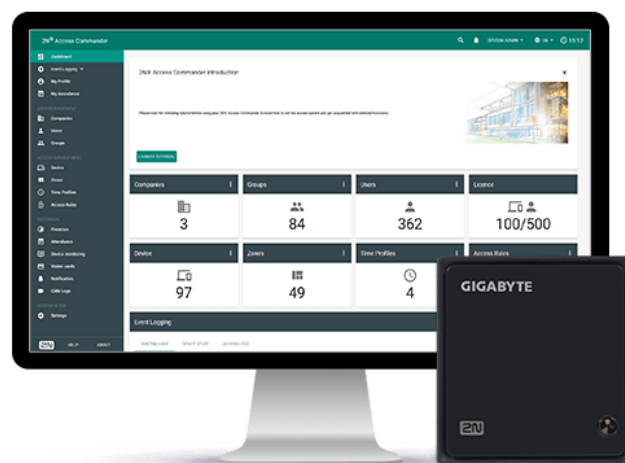
# Controllo Accessi IP

## 2N® ACCESS COMMANDER BOX

**Software di controllo accessi** utilizzato per configurare e gestire un dispositivo 2N **preinstallato su un mini PC**. L'accesso a tutte le funzionalità (come la gestione delle carte dei visitatori, il controllo delle presenze o le impostazioni dei permessi di accesso non è mai stato così facile.

### IL SOFTWARE

Impedite l'accesso di persone non autorizzate al vostro edificio grazie al sistema IP di controllo degli accessi di 2N. Il "cervello" dell'intero sistema è il software 2N® Access Commander dotato di comandi



semplici e intuitivi. È possibile utilizzarlo non solo per gestire gli accessi nell'edificio, ma anche per monitorare lo stato delle unità di accesso in tempo reale.

## CARATTERISTICHE

### > IMPOSTAZIONE DEL SISTEMA DI ACCESSO

Impostate in tutta semplicità gli accessi alla propria organizzazione; ad esempio è possibile stabilire chi e quando ha accesso a determinate porte e zone.

### > SISTEMA CONTROLLO PRESENZE INTEGRATO

Una parte automatica del software 2N® Access Commander è il sistema di controllo delle presenze. La registrazione degli arrivi e delle partenze può essere monitorata tramite l'interfaccia web o esportata come file XLS o CSV.

### > GESTIONE DELLE SCHEDE DEI VISITATORI

I visitatori possono impostare un accesso limitato a specifiche zone direttamente tramite il software e monitorarne i movimenti.

### > MESSAGGIO COLLETTIVO DEI DISPOSITIVI 2N

In caso di installazioni più grandi si può utilizzare l'opzione copia impostazioni dei dispositivi 2N tra loro e gestirli da un'unica posizione.

### > MONITORAGGIO DI PIÙ LOCALITÀ

Soluzione ideale per un'azienda con uffici in diverse città. L'amministratore ha una panoramica del sistema di controllo degli accessi in tutti gli edifici e gestisce il dispositivo da un unico punto.

### > CONTROLLO TRAMITE INTERFACCIA WEB

Tutto viene configurato mediante un'interfaccia web intuitiva e facile da usare per l'utente, disponibile in sette lingue e accessibile in qualsiasi momento tramite Internet

## CONFIGURAZIONE TIPO

### 1 2N® ACCESS COMMANDER BOX

► CONFIGURABILE CON:  
Lettole esterno carte RFID

### 2 2N® ACCESS UNIT RFID

► OPZIONE AGGIUNTIVA:  
Pulsante di uscita

### 3 BADGE o PORTACHIAVI RFID



### 2N® ACCESS UNIT RFID

L'unità di accesso IP 2N® Access Unit RFID si basa esclusivamente sulla tecnologia IP. Combina la funzionalità del tradizionale controller della porta e del lettore RFID, che riduce notevolmente i costi di installazione, cablaggio e manutenzione. Supporta schede o altri portatori dalla frequenza di 125 kHz o 13,56 MHz.

- Installazione semplice con un solo cavo
- Opzioni di report eventi avanzate
- Supporto tecnologia NFC per l'apertura delle porte

### LETTORE ESTERNO DI CARTE RFID 13,56 MHZ E 125 KHZ (USB)

Lettole esterno di carte RFID per il collegamento ad un PC tramite l'interfaccia USB. Adatto per la gestione del sistema e l'aggiunta di carte 13,56 MHz e 125 kHz tramite applicazione 2N® Access Commander o attraverso l'interfaccia Web. Legge i numeri di serie dalle carte RFID.



### PULSANTE DI USCITA

Utilizzate il pulsante quando si esce dall'edificio per aprire il portone dall'interno. Si collega all'ingresso logico del citofono.

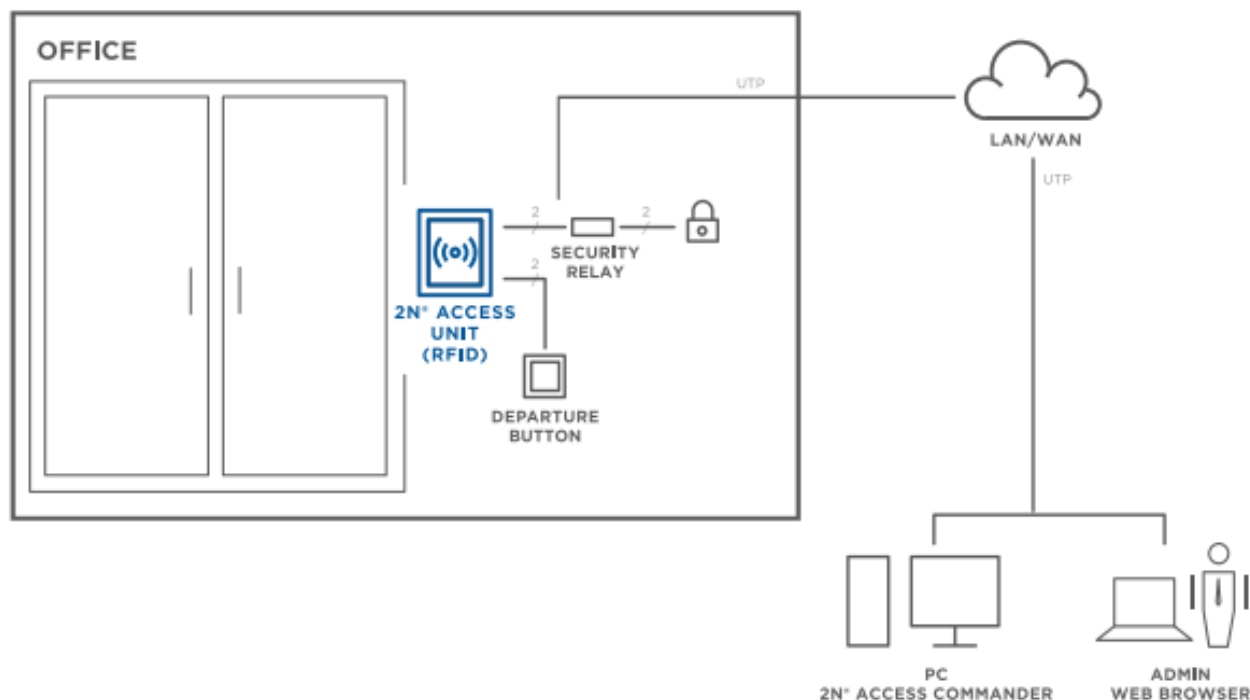
### BADGE RFID (EM4100) PORTACHIAVI RFID (EM4100)



## TABELLA PREZZI

Codice	Descrizione	Prezzo
91379030	<b>2N Access Commander Box</b> MiniPC con tool Access Commander preinstallato, ottimizzato per gestire al massimo 50 device e 1.000 utenti. <b>Include una licenza 91379040 per 5 device (da richiedere dopo l'acquisto)</b>	
91379040	<b>2N Licenza per +5 device</b>	
9137421E	<b>Lettoce esterno di carte RFID 13,56 Mhz e 125 Khz (USB)</b>	
916009	<b>2N Access Unit 125 Khz</b>	
9155021	<b>Cornice per installazione a parete Access Unit - 1 modulo</b>	
9159013	<b>Pulsante di uscita</b> Necessita di 9135251E	
9135251E	<b>Interruttore supplementare con supporto del pulsante di uscita</b>	
9134165E	<b>2N Badge RFID 125 Khz</b>	

## ESEMPIO DI CONFIGURAZIONE



# Note

---



**Via della Fogarina, 8 - 26100 Cremona (CR)**

**Telefono: 0372471845 - Telefax: 0372471862**

**cremonaufficio@cremonaufficio.com - www.cremonaufficio.com**